



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от д.т. Д.И. Найда

№ 54

город Белореченск

**О назначении ответственного за организацию и проведение итогового  
собеседования по русскому языку в 9 классах общеобразовательных  
организаций муниципального образования  
Белореченский район в 2022 году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 7 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее - Порядок), с письмом федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 30.11.2021 № 04-454 «Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2022 году» (далее - Рекомендации), целях качественного проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах общеобразовательных организаций муниципального образования Белореченский район в 2022 году п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в муниципальном образовании Белореченский район в 2022 году главного специалиста управления образованием Л.И. Найда.
2. Главному специалисту управления образованием Л.И.Найда:
  - 2.1 организовать и провести итоговое собеседование по русскому языку (далее - ИС) в 9-х классах образовательных организациях (далее - ОО) 9 февраля (основной день), 9 марта и 16 мая (дополнительные сроки) текущего года в соответствии с п.п. 5.1, 5.3 Рекомендаций;
  - 2.2 обеспечить объективное проведение ИС в ОО, исключить конфликт интересов при формировании комиссий проведения и проверки ИС;
  - 2.3 обеспечить отбор и подготовку экзаменаторов-собеседников и экспертов для участия в ИС;
  - 2.4 обеспечить контроль за проведением ИС в ОО в строгом соответствии с Рекомендациями;
  - 2.5 произвести сбор материалов ИС от ОО до 16 февраля 2022 года;

2.6 передать результаты ИС в РЦОИ по защищенному каналу связи «ViPNet «Деловая почта» на адрес АП ЦОКО Сормовская 3-7 (XML-файлы) в течение двух дней по окончании проверки результатов ИС;

2.7 при неблагоприятной эпидемиологической ситуации ИС провести в дистанционной форме по отдельному письменному запросу школы (при необходимости);

2.8 доставить материалы ИС в региональный центр обработки информации не позднее 17 февраля 2022 года;

2.9 организовать повторную проверку и (или) перепроверку ИС (по решению МОН и МП КК);

2.10 обеспечить своевременное ознакомление с результатами ИС участников ИС в ОО под подпись.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образованием  
администрации муниципального  
образования Белореченский район



Г.В. Домский