

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБОУ СОШ 16
Протокол от «31» августа 2022 г.
№ 1

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ СОШ 16
_____ И.Б. Сергеева

Приказ МБОУ СОШ 16
от «31» августа 2022 г. № 354

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 16 им. П.А. Сидорова посёлка Первомайского муниципального образования Белореченский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБОУ СОШ 16 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 14.07.2022г., приказом министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями на 11.02.2022г., Федеральным законом от 27.07.2006г. №152 «О персональных данных» с изменениями на 14.07.2022г., Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее ФГОС), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 16 им. П.А. Сидорова посёлка Первомайского муниципального образования Белореченский район (далее – Школа) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Школы в условиях реализации ФГОС, их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также достижения планируемых результатов освоения обучающимися Школы основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в Школу на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) детей и

педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. На основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относятся к компетенции образовательной организации.

1.5. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся в Школе.

1.6. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Школой самостоятельно.

1.7. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными требованиями и самостоятельно устанавливаемыми требованиями.

1.8. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

1.9. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся Школы представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных или проверочных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности Школы;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по

совершенствованию образовательной деятельности.

2.2. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

2.3. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

2.4. Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в следующих формах:

- контрольные или проверочные работы;
- диагностические.

Данные формы текущего контроля и промежуточной аттестации называются оценочными процедурами, длительность которых при выполнении обучающимися составляет не менее тридцати минут.

2.5. Контрольные или проверочные работы показывают оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся на основании требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

2.6. Диагностические работы обучающихся указывают на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.

2.7. Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (ФГОС).

2.8. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося и промежуточной аттестации педагог определяет самостоятельно в соответствии с учебным планом предмета с учетом контингента обучающихся, содержанием учебного материала и используемых образовательных технологий, отражающихся в рабочей программе.

2.9. В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.10. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в виде отметок по пятибалльной шкале во 2-11 классах

(минимальный балл – 2, максимальный – 5), которые выставляются в электронный журнал:

- 2-9-х классов - по четвертям;
- 10-11-х классов – по полугодиям.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.12. Выставление отметок по результатам проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в качестве итоговых контрольных работ.

2.13. Содержание и структура ВПР определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования с учетом Примерной основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год.

2.14. Школой при проведении промежуточной аттестации обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

2.15. Всероссийские проверочные работы проводятся для обучающихся по следующим предметам:

- в 4 классе по учебным предметам: русский язык, математика, окружающий мир;
- в 5 классе по учебным предметам: русский язык, математика, история, биология;
- в 6 классе по учебным предметам: русский язык, математика, история, география, биология, обществознание;
- в 7 классе по учебным предметам: русский язык, математика, история, география, биология, обществознание, физика, иностранные языки (английский, немецкий, французский);
- в 8 классе по учебным предметам: русский язык, математика, история, география, биология, обществознание, физика, химия;
- в 11 классе по учебным предметам: история, география, биология, физика, химия, иностранные языки (английский, немецкий, французский).

2.16. Для упорядочивания системы оценочных процедур в Школе, согласно письму Минпросвещения России и Рособнадзора от 06.08.2021г. № СК-228/03/01.16/08-012.16. рекомендуется:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебной деятельности таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;
- не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

2.17. Для обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в Школе формируется единый график проведения оценочных процедур с учетом учебных периодов, принятых в школе (четверть, триместр и т.д.), а также перечня учебных предметов на учебный год либо на ближайшее полугодие.

2.18. График может быть утвержден как отдельным документом, так и в рамках имеющихся локальных нормативных актов Школы, устанавливающих формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.19. Готовый график размещают на сайте Школы на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия.

2.20. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

- эпидемиологической ситуацией;
- участием школы в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с Приказом Миннауки и высшего образования Российской Федерации № 1684/694/1377 от 18.12.2019г. «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях» в случае, если такое участие согласовано после публикации школой графика;
- другими значимыми причинами.

В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте Школы.

2.21. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

3.22. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

3. Формы, периодичность и порядок проведения государственной итоговой аттестации

3.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

3.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

3.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной.

3.4. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ, соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).

3.5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.

3.7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

3.9. Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования создаются:

- Уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при проведении государственной итоговой аттестации на территориях субъектов Российской Федерации:

- Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации за пределами территории Российской Федерации.

3.10. При проведении государственной итоговой аттестации используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

3.11. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ), а также в иных формах, которые могут устанавливаться для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего образования или для обучающихся детей-инвалидов по образовательным программам среднего общего образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.12. Методическое обеспечение проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов. обеспечения этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также организация централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, выполненных на основе контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, определение минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, осуществляются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

3.13. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования гражданам, аккредитованным в качестве общественных

наблюдателей в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, предоставляется право присутствовать при проведении государственной итоговой аттестации и направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации, в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования. Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляют органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования.

3.14. Лицам, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

3.15. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательной организацией.

4. Аттестация для лиц, осваивающих образовательную программу в форме семейного образования или самообразования

4.1. Согласно ст. 17 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ общее образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

4.2. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.3. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или

городского округа, на территории которых они проживают, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

4.4. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

4.5. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.6. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

4.7. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.8. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.9. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других школах, в установленном порядке.

4.10. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из образовательной организации, выдается справка.

4.11. На обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования распространяются все пункты настоящего положения, регламентирующие содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации, порядок перевода обучающихся в следующий класс, права и обязанности участников деятельности промежуточной аттестации.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, по решению педагогического совета Школы переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации

при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Школа создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз с момента образования академической задолженности в сроки, определяемые приказом директора школы. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в санатории и т.п.

5.5. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается экспертная комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы, в количестве не менее трех учителей.

5.6. Не допускается взимание платы с учеников за прохождение промежуточной аттестации.

5.7. По итогам повторной промежуточной аттестации директором Школы издается приказ о ликвидации задолженности на основании решения Педагогического совета о переводе обучающегося, который классным руководителем доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

5.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого - медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.9. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение Педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

5.10. Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

5.11. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу или дисциплине (модулю) обучающийся и его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6. Порядок утверждения и хранения материалов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Школы

6.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до даты окончания учебного года.

6.2. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях регламентируется следующими документами:

- Системы ведения журналов успеваемости обучающихся в электронном виде в образовательных учреждениях РФ 2012г. - часть 1.;
- Системы ведения журналов успеваемости обучающихся в электронном виде в образовательном учреждении РФ 2012г - часть 2.
- Федеральным Законом от 27.07 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным Законом от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

6.3. По окончании аттестации обучающихся материалы промежуточной и итоговой аттестации сдаются заместителю директора по УВР и хранятся в архиве Школы один год.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся является локальным нормативным актом Школы, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1, настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
 средняя общеобразовательная школа № 16 им. П.А. Сидорова
 поселка Первомайского
 муниципального образования Белореченский район

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация МБОУ СОШ 16 уведомляет ВАС, что Ваш сын (дочь)

_____ ученик (ца) _____ класса, пропустил (ла) более 50% учебного времени
 в _____

(указывается учебный период)

Ваш (а) сын (дочь) приглашается в школу с целью установления фактического уровня его (её) знаний по учебным предметам, курсам, модулям по итогам указанного учебного периода в соответствии с данным планом – графиком:

Учебный предмет	Дата	Форма установления фактического уровня знаний	Примечание

Ответственность за своевременную явку учащегося(ейся), пропустившего более 50% учебного времени, в школу для установления фактического уровня знаний по итогам указанного учебного периода возлагается на родителей (законных представителей).

Директор МБОУ СОШ 16

И.Б. Сергеева

Классный руководитель: _____
 (подпись) _____ ФИО

Ознакомлены: _____
 (подпись) _____ (ФИО родителей, законных представителей)

_____ дата ознакомления

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 16 им. П.А. Сидорова
поселка Первомайского
муниципального образования Белореченский район

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители!

Администрация МБОУ СОШ 16 уведомляет ВАС, что Ваш сын (дочь)

ученик (ца) _____ класса, за _____
(указывается учебный период)

имеет неудовлетворительные отметки по следующим предметам:

перечень предметов, курсов

Директор МБОУ СОШ 16

И.Б. Сергеева

Классный руководитель: _____
(подпись) _____ ФИО

Ознакомлены: _____
(подпись) (ФИО родителей, законных представителей)

_____ дата ознакомления

План ликвидации пробелов в знаниях
 обучающегося(ейся) _____ класса _____
 (ФИО обучающегося)
 получившего(ей) неудовлетворительную отметку по

 по итогам _____
 указывается учебный период (при организации текущего контроля
 успеваемости) или промежуточная аттестация 20____/20____ учебного года

Учитель _____

ФИО педагога	№ п/п	Название темы	Мероприятия по устранению	Формы контроля по каждой теме	Дата проведения контроля	Анализ проведенной работы (результативность)	Используемый материал, источники	Сроки проведения (период)

Учитель: _____
 (подпись)

Ознакомлены: _____
 (подпись) (ФИО родителей, законных представителей)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 16 им. П.А. Сидорова
поселка Первомайского
муниципального образования Белореченский район

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители!

Администрация МБОУ СОШ 16 уведомляет ВАС, что Ваш сын (дочь)

_____ ученик (ца) _____ класса, по итогам _____ учебного года имеет академическую задолженность по следующим предметам: _____

_____ перечень предметов, курсов

и по решению Педагогического совета от « ____ » _____ 20__ года протокол № ____ переведен(а) в следующий класс условно.

В связи с этим согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 58 ч. 6 «Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося. Учащимся, не ликвидировавшим академическую задолженность в сроки, установленные школой, учащиеся начального общего, основного общего и среднего общего образования по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам».

На основании решения Педагогического совета и приказа директора школы № ____ от _____ 20__ года установлены сроки прохождения промежуточной аттестации с _____ по _____ 20__ года.

Директор МБОУ СОШ 16

И.Б. Сергеева

Классный руководитель: _____
(подпись)

Ознакомлены: _____
(ФИО родителей, законных представителей)

_____ дата ознакомления

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 16 им. П.А. Сидорова
поселка Первомайского
муниципального образования Белореченский район

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители!

Администрация МБОУ СОШ 16 уведомляет ВАС, что Ваш сын (дочь)

_____ ученик(ца) _____ класса, по итогам _____ учебного года не ликвидировал(а) в установленные сроки академическую задолженность по следующим предметам: _____

_____ перечень предметов, курсов

В связи с этим согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 58 ч. 6, Администрация и педагогический коллектив предлагает Вам выбрать форму дальнейшего образования Вашего(ей) сына(дочери) (поставить подпись напротив выбранной формы)

Форма обучения	Повторное обучение	Обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии	Обучение по индивидуальным учебным планам

Подпись родителя (законного представителя) _____

Директор МБОУ СОШ 16

И.Б. Сергеева

Классный руководитель: _____
(подпись)

Ознакомлены: _____
(ФИО родителей, законных представителей)

_____ дата ознакомления

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 16 им. П.А. Сидорова
поселка Первомайского
муниципального образования Белореченский район

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители!

Администрация МБОУ СОШ 16 уведомляет ВАС, что Ваш сын (дочь)

_____ ученик (ца) 9 класса, по итогам _____ учебного года не освоил(а)
(указывается учебный период)

в полном объеме образовательной программы и имеет академическую задолженность (или условно переведённый в следующий класс и не ликвидировавший академической задолженности по следующим предметам:

_____)
перечень предметов, курсов

В связи с этим, согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 59 ч. 6 и решения Педагогического совета протокол № _____ от _____ 20__ года, Ваш(а) сын(дочь) не допущен(а) к государственной итоговой аттестации.

Администрация и педагогический коллектив предлагает Вам выбрать форму дальнейшего образования Вашего(ей) сына(дочери) (поставить подпись напротив выбранной формы)

Форма обучения	Подпись родителя (законного представителя)
1 Повторное обучение	_____
2 Обучение по индивидуальным учебным планам	_____

Директор МБОУ СОШ 16

И.Б. Сергеева

Классный руководитель: _____
(подпись) (ФИО)

Ознакомлены: _____
(подпись) (ФИО родителей, законных представителей)

_____ дата ознакомления

Приложение 7.

Директору МБОУ СОШ 16
И.Б. Сергеевой

ФИО родителя (законного представителя)
проживающей(его) по адресу

заявление.

Я, (мать, отец, попечитель)

ФИО родителей

не возражаю против повторного обучения моего(ей) сына (дочери)

ФИО ребенка

в _____ классе в 20__ - 20__ учебном году.

С возможными формами дальнейшего обучения ознакомлен(а).

дата

подпись

расшифровка подписи

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 16 ПОСЕЛКА
ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН

352611, Россия, Краснодарский край, Белореченский район,
п. Первомайский, ул. Советская, 6
тел.: 6-41-83. E-mail: school16@bel.kubanet.ru
ОКПО43834614. ОГРН 1022300715282.
ИНН 2303010481. КПП 230301001

Исх. № _____ от _____
На № _____ от _____

Справка

об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные
общеобразовательные программы основного общего и среднего общего
образования

Данная справка выдана

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

« ____ » _____ года рождения в том, что он(-а) обучалась в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 16 им. П.А. Сидорова и освоил(а) часть образовательной программы основного общего/среднего общего образования и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации или количество баллов по результатам (ОГЭ) ЕГЭ

Директор МБОУ СОШ 16

И.Б. Сергеева

(М.П.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители!

Администрация МБОУ СОШ 16 уведомляет ВАС, что Ваш сын (дочь) _____ ученик (ца) _____ класса, по итогам 20____ - 20____ учебного года не ликвидировал в установленные школой сроки академическую задолженность по следующим предметам: математика, русский язык, литература, история, обществознание, биология, иностранный язык, музыка, технология, физическая культура, ИЗО, _____.

перечень предметов, курсов

В связи с этим согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 58 ч. 6, Администрация и педагогический коллектив предлагает Вам выбрать форму дальнейшего образования Вашего(ей) сына (дочери) (поставить подпись напротив выбранной формы)

Форма обучения	подпись родителя
Повторное обучение	
Обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии	
Обучение по индивидуальным учебным планам	

Директор МБОУ СОШ 16

И.Б. Сергеева

Классный руководитель: _____
(подпись) (ФИО)

Ознакомлены: _____
(подпись) (ФИО родителей, законных представителей)

_____ дата ознакомления

С успеваемостью и возможными формами дальнейшего обучения ознакомлены и согласны:

_____ дата ознакомления

_____ (подпись)

_____ (ФИО родителей, законных представителей)

Директору МБОУ СОШ 16
И.Б. Сергеевой

ФИО родителя (законного представителя)

проживающей(му) по адресу

заявление.

Я, (мать, отец, попечитель)

ФИО родителя (законного представителя)

прошу перевести моего(ю) сына (дочь)

ФИО ребенка

в _____ класс.

дата

подпись

расшифровка подписи